

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 23 » апрель 2013 г.

№ 13

**О Почетной грамоте
министерства культуры и туризма Тульской области**

В целях поощрения и морального стимулирования труда работников системы культуры и туризма Тульской области, а также иных лиц, внесших значительный вклад в развитие и совершенствование системы культуры и туризма Тульской области и получивших широкое общественное признание,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Почетную грамоту министерства культуры и туризма Тульской области.
2. Утвердить Положение о Почетной грамоте министерства культуры и туризма Тульской области (приложение 1).
3. Утвердить формы ходатайств и представления к награждению Почетной грамотой министерства культуры и туризма Тульской области (приложения 2-5).
4. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных при представлении к награждению Почетной грамотой министерства культуры и туризма Тульской области (приложение 6).
5. Довести настоящий приказ до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры и туризма, подведомственных учреждений и разместить на сайте министерства культуры и туризма Тульской области.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Министр
культуры и туризма
Тульской области**

Т.В. Рыбкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте министерства культуры и туризма
Тульской области

1. Настоящее Положение о Почетной грамоте министерства культуры и туризма Тульской области (далее – Положение) устанавливает условия и порядок представления к награждению Почетной грамотой министерства культуры и туризма Тульской области (далее – Почетная грамота).

2. Почетной грамотой награждаются государственные гражданские служащие министерства культуры и туризма Тульской области, работники органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры и туризма, работники системы культуры и туризма, иные лица и коллективы организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, внесшие существенный вклад в развитие системы культуры и туризма региона и содействующие культурному развитию Тульской области за:

большой вклад в развитие культуры, искусства, кинематографии, туризма, историко-культурного наследия, сохранение, использование, популяризацию и государственную охрану объектов культурного наследия;

значительные успехи в организации и совершенствовании работы по дополнительному образованию детей и подростков, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности;

значительные успехи в организации финансово-хозяйственной деятельности, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения;

успехи в управлении учреждениями культуры и туризма всех форм собственности;

постоянную активную помощь учреждениям культуры и туризма в практической подготовке высококвалифицированных специалистов, развитии материально-технической базы учреждений культуры и туризма;

достижения в мероприятиях и культурных акциях (конкурсах, олимпиадах, смотрах, выставках и т.п.), организуемых по поручению Министерства культуры Российской Федерации и министерства культуры и туризма Тульской области;

иные достижения, получившие широкое общественное признание в сфере культуры и туризма.

3. Почетной грамотой награждаются работники культуры и туризма Тульской области, имеющие иные формы поощрения руководителя учреждения (организации), органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере культуры и туризма.

4. Почетной грамотой награждаются работники, имеющие стаж работы в соответствующей области не менее 5 лет, в том числе в данном учреждении (организации), общественном объединении не менее 2-х лет.

5. Для представления к награждению Почетной грамотой в министерство культуры и туризма Тульской области направляются следующие материалы:

а) для граждан:

– ходатайство;

– представление;

– выписка из решения коллегиального органа о награждении работника Почетной грамотой;

– согласие на обработку персональных данных;

б) для организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организация):

– ходатайство;

– справка с информацией о производственных, научных или иных значимых достижениях в сфере культуры и туризма, содержащая обоснование заслуг;

– архивная справка о дате создания организации (при награждении в связи с юбилейной датой).

6. Ходатайство о награждении Почетной грамотой (далее – ходатайство) по форме, утвержденной приказом министерства культуры и туризма Тульской области (далее – министерство), возбуждается коллективом по месту основной работы представляемого к награждению. Выдвижение кандидатов для награждения Почетной грамотой в течение календарного года составляет соотношение 3:50 от числа работников организации. Организация с численностью работников менее 50 человек вправе выдвинуть 2 кандидатов в течение календарного года.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой оформляется на фирменном бланке организации.

7. Ходатайство по каждой кандидатуре подписывается руководителем организации. Представление на работника подписывается руководителем организации, председателем коллегиального органа и заверяется печатью. В случае представления к награждению руководителя организации ходатайство подписывается заместителем руководителя, представление – заместителем руководителя, председателем коллегиального органа и заверяется печатью.

8. Ходатайство о награждении Почетной грамотой представляется в министерство не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты награждения.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой работников муниципальных учреждений культуры и туризма должно быть согласовано с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере культуры и туризма.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой специалистов органов

местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры и туризма, должно быть согласовано с главами администраций районов и городских округов.

В остальных случаях согласование не требуется.

9. В характеристике работника должны быть отражены его конкретные заслуги, достижения и успехи в развитии культуры и туризма Тульской области, раскрывающие существо и степень указанных заслуг в соответствующей сфере деятельности. При награждении руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров необходимо представить информацию по проведенным проверкам финансово-хозяйственной деятельности организации, соблюдения трудового законодательства за последние три года, предшествующие награждению.

10. Специалист министерства проводит предварительную экспертизу поступивших документов и вправе вернуть документы в случае несоответствия представленных документов настоящему Положению, в том числе при несоблюдении сроков подачи документов.

11. На основании представленных документов министерством принимается решение о награждении Почетной грамотой.

12. Награждение Почетной грамотой оформляется приказом министерства.

13. Приказ вместе с Почетной грамотой подписывается министром культуры и туризма Тульской области, а в период его отсутствия – директором департамента культуры министерства культуры и туризма Тульской области.

14. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке министром культуры и туризма Тульской области или директором департамента культуры министерства культуры и туризма Тульской области. По их поручению Почетную грамоту могут вручить: специалисты министерства, руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере культуры и туризма, учреждений (организаций). Сведения о награждении Почетной грамотой вносятся в трудовую книжку награжденного.

15. Единовременное поощрение лицам, награжденным Почетной грамотой, может быть выплачено за счет средств от приносящей доход деятельности.

16. Повторное награждение Почетной грамотой за новые заслуги возможно не ранее, чем через пять лет после предыдущего награждения.

17. По решению министра культуры и туризма Тульской области поощрение Почетной грамотой может быть произведено без учета требований пунктов 4-11, 16 настоящего Положения.

**Министр
культуры и туризма
Тульской области**



Т.В. Рыбкина

Приложение 2
к приказу министерства
культуры и туризма Тульской области.
от « ____ » _____ 2013 г. № ____

Форма (для государственных учреждений)

Бланк государственного
учреждения (организации),
(или угловой штамп)

Министру культуры и
туризма Тульской области

И.О.Фамилия

ХОДАТАЙСТВО

Просим наградить Почетной грамотой министерства культуры и туризма
Тульской области

(Ф.И.О., должность, место работы, стаж, категория)

(краткая формулировка заслуг)

Численность работников (без совместителей) _____ чел.

Численность работников награжденных Почетной грамотой в текущем году
_____ чел.

Приложение: представление на ___ л. в 1 экз.

Руководитель
учреждения (организации)

подпись

М.П.
« ____ » _____ г.

Министр культуры и туризма
Тульской области


Т.В. Рыбкина

Форма (для муниципальных учреждений)

Бланк органа местного самоуправления,
осуществляющего управление
в сфере культуры и туризма
(или угловой штамп)

Министру культуры и
туризма Тульской области

И.О.Фамилия

ХОДАТАЙСТВО

Просим наградить Почетной грамотой министерства культуры и туризма
Тульской области:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Место работы	Краткая формулировка заслуг

Численность штатных работников муниципальных учреждений сферы
культуры (туризма) _____ района _____ чел.
(наименование)

Численность работников награжденных Почетной грамотой министерства
культуры и туризма Тульской области в текущем году _____ чел.

Приложение: представление на __ л. в 1 экз.

Руководитель органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере
культуры (туризма)

подпись

М.П.

« ____ » _____ г.

Министр культуры и туризма
Тульской области


Т.В. Рыбкина

Кандидатура _____ рекомендована

(коллегиальным органом организации, дата обсуждения, номер протокола)

Руководитель организации,
органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере
культуры (туризма)

Председатель коллегиального органа

(подпись)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(фамилия и инициалы)

М.П.

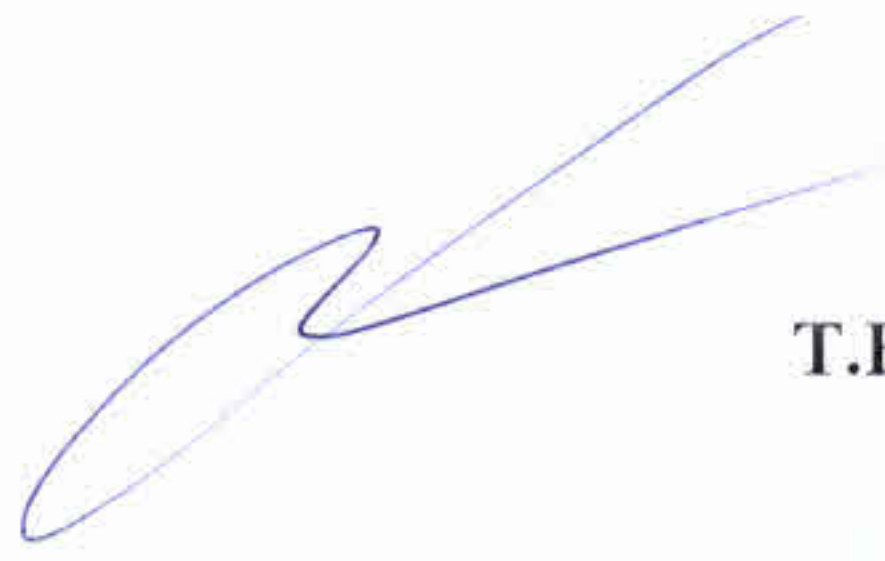
« ____ » _____ Г.

СОГЛАСОВАНО
Глава администрации
муниципального образования

(подпись)

(фамилия и инициалы)

**Министр культуры и туризма
Тульской области**



Т.В. Рыбкина

Форма

Бланк организации,
органа местного самоуправления,
осуществляющего управление
в сфере образования (культуры)
(или угловой штамп)

Министру культуры и
туризма Тульской области

И.О.Фамилия

ХОДАТАЙСТВО

Просим наградить Почетной грамотой министерства культуры и туризма
Тульской области коллектив

(наименование организации в соответствии с учредительными документами)

В СВЯЗИ С _____

(юбилейная дата)

Дата создания организации (при награждении в связи с юбилейной датой)

Приложение: 1. Справка с информацией о достижениях в сфере культуры
(туризма), содержащая обоснование заслуг;

2. Архивная справка о дате создания организации (при
награждении в связи с юбилейной датой).

Руководитель
учреждения (организации) культуры,
органа местного самоуправления,
осуществляющего управление в сфере
культуры (туризма)

ПОДПИСЬ

Министр культуры и туризма
Тульской области


Т.В. Рыбкина

Приложение 6
к приказу министерства
культуры и туризма Тульской области.
от « ____ » _____ 2013 г. № ____

Министру
культуры и туризма Тульской области

И.О.Фамилия

от _____,
(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____

когда, кем выдан _____

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. полностью, должность, место работы)

даю согласие министерству культуры и туризма Тульской области, расположенному по адресу: г. Тула, пр-т Ленина, д. 2, на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью подготовки документов для награждения Почетной грамотой министерства культуры и туризма Тульской области.

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность и место работы;
- дата рождения;
- домашний адрес;
- сведения об образовании (с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности по диплому);
- ученая степень, ученое звание;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о наградах (поощрениях) и званиях (с указанием даты и номера документа, подтверждающего награждение (поощрение)).

Я, уведомлен(а) и согласен(а) с тем, что действия с моими персональными данными при оформлении наградных документов включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение, их уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с момента его представления в министерство культуры и туризма Тульской области. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления на имя министра культуры и туризма Тульской области.

« ____ » _____ г.

(подпись, Ф.И.О.)